

**ПОРЯДОК  
ПРОХОЖДЕНИЯ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ИНОСТРАННОГО  
ГРАЖДАНИНА  
ДЛЯ ВЗРОСЛОГО НАСЕЛЕНИЯ**

1. Иностраный гражданин обращается во взрослую поликлинику кабинет №102 старшей медицинской сестры регистратуры. При обращении для заключения договора должен при себе иметь следующие документы:

1) направление из УФМС России в 2х экземплярах;

2) документы, удостоверяющие личность:

а) ксерокопия паспорта с переводом на русский язык, оригинал паспорта;

б) документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, являются:

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

разрешение на временное проживание;

вид на жительство;

3) миграционную карту и ее копию (при наличии) для иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы;

4) визу и ее копию (для иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы).

При наличии соответствующих документов старшая медицинская сестра регистратуры выдает следующие документы:

- памятку для иностранного гражданина или лиц без гражданства (в 2-х экземплярах - 1 экземпляр остается в БУ «КГБ», 1 выдается гражданину);

- анкету для ВИЧ- инфицированных иностранных граждан и лиц без гражданства;

- информированное добровольное согласие иностранных граждан и лиц без гражданства о передаче на хранение бланков Медицинского заключения о наличии (об отсутствии инфекционных заболеваний);

- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;

- согласие на обработку персональных данных.

После подписания перечисленных документов иностранный гражданин направляется в кассу БУ «КГБ» - кабинет №102 детской поликлиники для оформления договора и оплаты.

2. Иностранец после оформления договора, проведения оплаты обращается в кабинет старшей медицинской сестры регистратуры взрослой поликлиники, где старшая медицинская сестра (при предъявлении документов, подтверждающих оплату) оформляет медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, выписывает направления, проводит инструктаж.

3. Обращается в кабинет № 210 взрослой поликлиники, где производится забор анализов крови из периферической вены на:

- сифилис (определение антител класса IgG к *Treponema pallidum* методом иммуноферментного анализа и определение антител к *Treponema pallidum* в реакции пассивной гемагглютинации; определение антител к *Treponema pallidum* нетрепонемным тестом (РМП));

- суммарное определение антител классов M, G (IgM и IgG) к вирусу иммунодефицита человека ВИЧ-1 и ВИЧ-2 (Human immunodeficiency virus HIV 1/HIV 2) и антигена р24 в сыворотке или плазме крови человека;

4. Проходит флюорографию в кабинете № 312 взрослой поликлиники.

5. Иностранец на третий день после сдачи анализов крови, флюорографии (с результатами) проходит в инфекционном корпусе, крыльцо № 4 медицинский осмотр следующих специалистов:

- врач-инфекционист (кабинет КДК) – в кабинете гражданину выдают на руки 2 бланка Медицинского заключения (форма № 001-ИЗ) под подпись в журнале (приложение 3);

- врач - дерматовенеролог (кабинет №6);

- врач – фтизиатр (кабинет № 7).

При наличии медицинских показаний дополнительно может быть назначено молекулярно-биологическое исследование мокроты на ДНК микобактерий туберкулеза (*Mycobacterium tuberculosis*) методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) и бактериоскопическое исследование соскоба слизистой оболочки носа (окраска по Циль-Нильсону).

6. При подозрении на инфекционное заболевание «Лепра» направляется врачом - инфекционистом для дообследования в ККВД г. Сургут.

7. Врач-инфекционист на основании отрицательных результатов исследования и осмотра выдает Сертификат об отсутствии у иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

8. Врач-фтизиатр, врач-дерматовенеролог и врач-инфекционист по результатам проведенного осмотра и лабораторных, рентгенологических исследований вносят соответствующие заключения в строки 8 - 10 медицинского заключения формы № 001-ИЗ и в медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (форма № 025/у.

9. Уполномоченное должностное лицо (заведующий поликлиникой по обслуживанию взрослого населения или лицо его временно замещающее) на основании заключений врачей специалистов вносит соответствующее заключение в бланк медицинского заключения, заверяет подписью, печатью учреждения, на оттиске которой идентифицируется полное наименование организации.

10. Один экземпляр медицинского заключения выдается иностранному гражданину или лицу без гражданства под подпись (журнал приложение 3) для представления в территориальный орган Федеральной миграционной службы, второй экземпляр медицинского заключения хранится в течение 5 лет в БУ «Когалымская городская больница» (в кабинете КДК).

11. Медицинское освидетельствование, включая выдачу сертификата и медицинского заключения, проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обращения иностранного гражданина или лица без гражданства.

12. Сертификат и медицинское заключение действительны в течение трех месяцев с даты их выдачи.

13. В случае отказа иностранного гражданина или лица без гражданства от проведения медицинского освидетельствования или от прохождения хотя бы одного из осмотров врачами-специалистами, лабораторных и рентгенологических исследований сертификат и медицинское заключение не оформляются.

АЛГОРИТМ  
ПРОХОЖДЕНИЯ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ИНОСТРАННОГО  
ГРАЖДАНИНА  
ДЛЯ ДЕТСКОГО НАСЕЛЕНИЯ

1. При обращении в регистратуру детской поликлиники иностранный гражданин (законный представитель) несовершеннолетнего в возрасте не старше 15 лет предоставляют следующие документы:

- направление из УФМС России в 2-х экземплярах;
- ксерокопия паспорта с переводом на русский язык, оригинал паспорта;
- свидетельство о рождении ребенка оригинал и ксерокопия с переводом;
- оригинал и ксерокопия по месту регистрации в г. Когалыме.

2. Медицинский регистратор

- заполняет медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях

- выдает:

- информированное добровольное согласие иностранных граждан и лиц без гражданства о передаче на хранение бланков Медицинского заключения о наличии (об отсутствии) инфекционных заболеваний);

- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;

- согласие на обработку персональных данных;

- памятку для иностранного гражданина или лиц без гражданства (в 2-х экземплярах – 1 экземпляр остается в БУ «КГБ», 1 выдается гражданину);

- анкету для ВИЧ- инфицированных иностранных граждан и лиц без гражданства.

2. Медицинский регистратор направляет иностранного гражданина в доврачебный кабинет № 315.

3. После оформления согласий, инструктажа иностранный гражданин направляется из кабинета № 315 в кассу № 102 БУ «КГБ» для оформления договора и оплаты.

4. Далее в доврачебном кабинете № 315 детской поликлиники фельдшер (при предъявлении документов, подтверждающих оплату) выписывает направления на анализы, проводит инструктаж.

5. Забор анализов крови иностранному гражданину производится в процедурном кабинете № 312 детской поликлиники на:

- сифилис;

- суммарное определение антител классов M, G (IgM и IgG) к вирусу иммунодефицита человека ВИЧ-1 и ВИЧ-2 в сыворотке или плазме крови человека.

6. После получения результатов анализов крови, флюорографии (несовершеннолетние с 15 лет) иностранный гражданин проходит медицинский осмотр следующих специалистов в инфекционном корпусе, крыльцо № 4:

- врач-инфекционист (кабинет КДК) - в кабинете гражданину выдают на руки 2 бланка Медицинского заключения (форма № 001-ИЗ) под подпись в журнале (приложение 3);

- врач дерматовенеролог (кабинет №6);

- врач – фтизиатр (кабинет № 7).

7. При подозрении на инфекционное заболевание «Лепра» направляется врачом - инфекционистом для дообследования в ККВД г. Сургут.

8. Врач-инфекционист на основании отрицательных результатов исследования и осмотра выдает Сертификат об отсутствии у иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

9. Врач-фтизиатр, врач-дерматовенеролог и врач-инфекционист по результатам проведенного осмотра и лабораторных, рентгенологических исследований вносят соответствующие заключения в строки 8 - 10 медицинского заключения формы № 001-ИЗ и в медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (форма № 025/у).

10. Уполномоченное должностное лицо (заведующий детской поликлиникой или лицо его замещающее) на основании заключений врачей специалистов заверяет подписью, печатью учреждения медицинское заключение (кабинет № 118).

11. Один экземпляр медицинского заключения выдается иностранному гражданину или лицу без гражданства под подпись (журнал приложение 3) для представления в территориальный орган Федеральной миграционной службы, второй экземпляр медицинского заключения хранится в течение 5 лет в БУ «Когалымская городская больница» (в кабинете КДК).

12. Сертификат и медицинское заключение действительны в течение трех месяцев с даты их выдачи.

13. В случае отказа иностранного гражданина или лица без гражданства от проведения медицинского освидетельствования или от прохождения хотя бы одного из осмотров врачами-специалистами, лабораторных и рентгенологических исследований сертификат и медицинское заключение не оформляются.